****

**REGULAMIN PÓŁKOLONII “TworzyMY!”**

**realizowanej w ramach ogólnopolskiego programu “Lato w teatrze”**

**§1 ZASADY OGÓLNE**

1. Półkolonia “TworzyMY” to wakacyjne warsztaty teatralne dla młodzieży zakończone pokazem finałowym.
2. Celem półkolonii jest rekreacja i regeneracji sił fizycznych i psychicznych młodzieży; połączona z rozwijaniem zainteresowań i uzdolnień artystycznych oraz kompetencji społecznych uczestników.
3. Organizatorem półkolonii jest Nałęczowski Ośrodek Kultury ul. Lipowa 6, 24-150 Nałęczów
4. Półkolonia jest organizowana w ramach programu Instytutu Teatralnego im. Zbigniewa Raszewskiego “Lato w teatrze”, ze środków Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.
5. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców w dniach 11.07.2022 - 16.07.2022 oraz 18.07.2022 - 24.07.2022. Zajęcia odbywają się od 9:00 do 15:00.
6. Otwarty dla publiczności pokaz finałowy odbędzie się 23 lipca o 20:00 w Nałęczowskim Ośrodku Kultury. Tego dnia półkolonie będą realizowane od 15:00 do 21:00.
7. Udział w półkolonii jest bezpłatny dla uczestników. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty. O udziale w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń. Rekrutacja rozpoczyna się z dniem ogłoszenia informacji o zapisach na stronie internetowej Organizatora ([www.noknaleczow.pl](http://www.noknaleczow.pl)) i trwa do 27 czerwca lub do wyczerpania miejsc. W półkolonii może wziąć udział 22 uczestników.
8. Uczestnikami półkolonii może być młodzież w wieku 13-18 lat.
9. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do uczestniczenia w pełnym dwutygodniowym turnusie.
10. W ramach półkolonii będą realizowane m. in.: warsztaty ruchu scenicznego, warsztaty improwizacyjne, warsztaty pracy z ciałem, tekstem i z rolą, warsztaty wokalne , warsztaty taneczne, warsztaty z nowych mediów, warsztaty z improwizacji teatralnej a także rozmowy o teatrze, dyskusje i burze mózgów.

 **§2 ORGANIZATOR**

1. Organizator zobowiązuje się do:
	1. przygotowania programu półkolonii;
	2. realizacji zajęć zgodnie z programem półkolonii;
	3. zapoznania uczestników z zakresem powierzonych im zadań, organizacją pracy, zasadami współpracy i bezpieczeństwa oraz przepisami BHP i i PPOŻ obowiązującymi na terenie Nałęczowskiego Ośrodka Kultury oraz podczas wycieczek;
	4. zapewnienia dostępu do niezbędnych materiałów i urządzeń służących realizacji zajęć oraz do urządzeń higieniczno-sanitarnych;
	5. zapewnienia uczestnikom ubezpieczenie NNW zgodnie z warunkami polisy ubezpieczeniowej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania organizacji półkolonii w przypadku sytuacji niezależnych od Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
4. Dokumentacja merytoryczna zajęć praktycznych półkolonii stanowi własność Organizatora.

**§3 KADRA**

1. Kierownik Półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. Poz.452).
2. Wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. Poz.452).
3. Instruktorzy animacji kulturalno- oświatowej posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizowania zajęć.
4. Korownik wypoczynku, wychowawcy i instruktorzy są zobowiązani dokładać wszelkich starań, by stworzyć młodzieży jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne i twórcze uczestnictwo w zajęciach

**§4 RODZICE/PRAWNI OPIEKUNOWIE**

1. Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do przedłożenia organizatorowi karty kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii, której wzór określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Załącznik nr 1 do Regulaminu)
2. Zgoda na udział dziecka w półkoloniach jest jednoznacznie zgodą na uczestnictwo w wycieczkach i warsztatach odbywających się w ramach półkolonii zgodnie z ramowym planem wypoczynku (Załącznik nr 2 do Regulaminu)
3. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczna drogę dziecka do Nałęczowskiego Ośrodka Kultury i z powrotem.
4. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani przedstawić Organizatorowi stosowne oświadczenie (Załącznik nr 3 do regulaminu).
5. W razie konieczności są zobowiązani napisać pisemne upoważnienie dla osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i załączyć je do karty kwalifikacyjnej.

**§5 UCZESTNICY**

1. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
	1. spokojnego i bezpiecznego wypoczynku
	2. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, warsztatach i wycieczkach organizowanych podczas pólkolonii
	3. wnoszenia próśb i skarg do wychowawców,
	4. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii,
2. Uczestnicy mają obowiązek:
	1. bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców
	2. przestrzegać zasad BHP i PPOŻ., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować wychowawcę lub kierownika półkolonii
	3. przestrzegać zasad poruszania się po drogach
	4. przestrzegać ramowego harmonogramu dnia
	5. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.
	6. zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość
	7. szanować mienie i pomoce dydaktyczne
	8. Zgłaszać wychowawcy wyjście z placówki po zakończonych zajęciach (w przypadku samodzielnego powrotu do domu)..
3. Samowolne oddalenie się od wychowawców, niesubordynacja, niewykonywanie poleceń wychowawców lub nieprzestrzeganie regulaminu będzie skótkować upomnieniem przez wychowawcę, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach. O fakcie, przyczynach i terminie wydalenia Organizator niezwłocznie powiadamia w formie pisemnej rodzica lub opiekuna prawnego. Wydalenie z półkolonii może się odbyć jedynie poprzez osobisty odbiór uczestnika przez rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Organizator nie zaleca przynoszenia na płkolonię cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki, duże kwoty pienieniędzy itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
5. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia papierosów, picia alkoholu i zażywania narkotyków.

**§6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Informację o zasadach ochrony i przetwarzaniu danych osobowych, przekazywanych na potrzeby organizacji półkolonii określa Załącznik nr 4 regulaminu.
2. Rodzic/ prawny opiekun podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o ochronie danych osobowych

**§7 ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. W półkoloniach mogą uczestniczyć wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka).

**§8 WYŻYWIENIE**

1. Wyżywienie będzie odbywać się w zgodne z zasadami higieny żywienia zawartymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1252). Uczestnikom zostanie zapewniona zróżniocowana dieta oraz zostaną uwzględnione wymagania dotyczące indywidualnej diety wskazane w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku (art. 92c ust. 2 pkt 5).
2. W ramach półkolonii uczestnicy mają zapewniony jeden ciepły posiłek oraz dostęp do dystrybutorów z wodą.
3. Posiłki będa spożywane w …….

**§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Dla obszarów nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się akty prawne wyższego rzędu, w szczególności: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu,
3. Rodzic/prawny opiekun podpisuje oświadczenie, że zapoznał się i akceptuje treść
regulaminu
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Organizatora.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Półkolonii “TworzyMY!” i akceptuję wszystkie zawarte w nim warunki.

 (miejscowość, data) (podpis rodziców/prawnych opiekunów) (podpis uczestnika półkolonii

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku[[1]](#footnote-0)

* kolonia
* zimowisko
* obóz
* biwak
* półkolonia
* inna forma wypoczynku .............................................

(proszę podać formę)

2. Termin wypoczynku: **11- 24 lipca 2022 r.**

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku:

**Nałęczowski Ośrodek Kultury, ul. Lipowa 6, 24-150 Nałęczów**

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym[[2]](#footnote-1)

.....................................................................................................................

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą

.....................................................................................................................

(miejscowość, data) (podpis organizatora wypoczynku)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

1. Imię (imiona) i nazwisko ................................................................................................................................................................

2. Imiona i nazwiska rodziców

................................................................................................................................................................

3. Rok urodzenia

................................................................................................................................................................

4. Numer PESEL uczestnika wypoczynku

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

5. Adres zamieszkania

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców[[3]](#footnote-2)

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku

................................................................................................................................................................

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec .......................................................................................................................................................

błonica ...................................................................................................................................................

inne ................................................................................................................................................................

 (data) (podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wypoczynku)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się

* zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek /
* odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(data) (podpis organizatora wypoczynku)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał w **Nałęczowskim Ośrodku Kultury, ul. Lipowa 6, 24-150 Nałęczów** (adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) .................................................................................................................

do dnia (dzień, miesiąc, rok) .................................................................................................................

(data) (podpis kierownika wypoczynku)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBACH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(miejscowość, data) (podpis kierownika wypoczynku)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(miejscowość, data) (podpis wychowawcy wypoczynku)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

**ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA DO DOMU**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót z Nałęczowskiego Ośrodka Kultury do domu w dniach 11-24 lipca 2022 r. po zakończeniu półkolonii “TworzyMY” mojego dziecka:

...................................................................................................................................

(imię i nazwisko dziecka)

Jednocześnie informuję, że ponoszę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

 (miejscowość, data) (podpis rodziców/prawnych opiekunów)

Załącznik nr 4 Regulaminu

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WŁASNYCH I DZIECKA**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) Dz. Urz. UE L z 2016r. nr 119/1- (zwanym dalej RODO) oraz ustawy z dnia

10.05.2018 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) - wyrażam zgodę na

przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka:

...................................................................................................................................

(imię i nazwisko dziecka)

przez Nałęczowski Ośrodek Kultury z siedzibą w Nałęczowie, ul. Lipowa 6, 24-140 Nałęczów w celu realizacji półkolonii “TworzyMY” oraz w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych Administratora

..............................................................................................

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

**ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA**

Udzielam Nałęczowskiemu Ośrodkowi Kultury (l. Lipowa 6, 24-140 Nałęczów) nieodpłatnego

prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z moim wizerunkiem mojego dziecka:

...................................................................................................................................

(imię i nazwisko dziecka)

bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania.

Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, za

pośrednictwem dowolnego medium w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z

działalnością prowadzoną przez Nałęczowski Ośrodek Kultury w szczególności w

związku z realizacją projektu „TworzyMY”.

Oświadczam, że jestem pełnoletni/a i nieograniczony/a w zdolności do czynności prawnych, oraz

że zapoznałem/am się z powyższą treścią i w pełni ją rozumiem.

..............................................................................................

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)



1. Właściwe zaznaczyć znakiem „X” [↑](#footnote-ref-0)
2. W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym. [↑](#footnote-ref-1)
3. W przypadku uczestnika niepełnoletniego [↑](#footnote-ref-2)